

PROCES-VERBAL

APÉ Kimberley

Mercredi 10 novembre 2021 19:30 (virtuelle)

Réunion déclarée ouverte par Marie-Christine Cadieux

19:30 En présence de:

Marie-Christine Cadieux
Emilie Cayer-Huard
Elena Lamarre
Isabelle Larocque
Annie Parent

Absent(s):

Rachel Knoll
Robert Fillion (conseiller)

19:32 Approbation du procès-verbal du 16 septembre 2021

MC Cadieux

Emilie propose l'adoption du procès verbal, secondé par Annie.

19:35 Affaires diverses / Varia

- Budget pour impression de cartes de Noël par les élèves
- Utilisation des fonds amassés par l'APÉ

Annie P.

Emilie C.H.

19:38 Adoption de l'ordre du jour

MC Cadieux

Emilie propose l'adoption de l'ordre du jour, secondé par Annie

19:40 Mot de la direction d'école

Elena L.

- Vente de sirop d'érable: pourrait devenir une évènement annuel
- Le Phare : organisme qui peut aider les APÉ pour la création d'un service de garde
- Code de vie de l'école: les parents seront amenés à se prononcer
- ODJ: porter attention à la formulation des points

19:50 Rôles de gouvernance de chacun des membres élu(e)s

MC Cadieux

Rappel que les membres élus peuvent proposer des initiatives, même s'ils ne souhaitent pas s'impliquer personnellement dans l'initiative.

19:52 Levée de fonds

MC Cadieux

La Palette de Saveurs (produits d'érable)

Revision des commandes individuelles. Marie-Christine passera la commande ce vendredi. Les produits devraient être livrés début décembre, idéalement à temps pour le marché de Noël. L'APÉ achètera 3 gallons de sirop supplémentaires pour vendre lors du marché de Noël. Une table pourra être installée près de l'entrée

20:10 Suivi ouverture compte bancaire APE Kimberley

Isabelle L.

La secrétaire créera un Google doc afin de lister les transactions effectuées dans le compte de l'APÉ.

20:17 Marché d'hiver (Gymnase de l'école)

MC Cadieux

Le marché de Noël aura lieu Samedi 4 décembre 2021 (10:00 -16:00). La demande de bourse du Columbia Basin a été refusée. L'APÉ pourra financer le matériel dont les enfants auront besoin pour produire leurs cartes. L'APÉ aura besoin de parents bénévoles pour l'évènement (ex.: contrôle des passeport vaccinal, organisation de la salle, gestion du stationnement).

20:25 Récapitulation des points de la rencontre d'Octobre 2021

Bouteilles et Consignés

MC Cadieux

L'APÉ va installer une boîte/contenant pour ramasser les bouteilles et consignés. Les parents pourront s'alterner pour aller les porter au Bottle Depot. MC Cadieux va s'occuper de fournir le contenant et les affiches. Vérifier que l'APÉ peut recevoir des dons (ex.: de la vente de bouteilles).

Fund Scrip (cartes-cadeau)

MC Cadieux

L'APÉ ouvrira un compte (gratuit).

Mountain Range

MC Cadieux

Pas de développement pour le moment.

Partenariat avec Healthy Kimberley

MC Cadieux

Marie-Pascale a maintenant accès au Food recovery si elle a besoin (ex: projets culinaires avec les élèves).

Projet Cabane à sucre (ski-hill) - Campagne de Financement Emilie C.H.
Emilie a commencé les discussions avec Ted Funston (directeur de RCR Kimberley).
Voir si nécessite un permis/assurances pour les ventes de nourriture. À mettre à l'agenda de Janvier 2022.

Square up MC Cadieux
MC Cadieux s'est procuré gratuitement un Square up au nom du marché de Noël pour l'évènement. Les premiers 1000\$ sont sans commission. Les frais sont ensuite de 2.65%. L'APÉ pourra se procurer un square up si elle le désire dans le futur.

Utilisation des fonds amassés par l'APÉ Emilie C.H.
Idées mentionnées: activités en lien avec le curriculum (ex.: sorties en ski de fond, cours de danse, activité de science, sortie de fin d'année). La direction et l'enseignante fourniront une liste de suggestions d'activités et projets pédagogiques potentiels lors de la prochaine réunion de l'APÉ.

Film et popcorn M.C. Cadieux
Le projet pourra être rediscuté étant donné les différents projets déjà sur les rails. Une projection plus tard cette année (ex: St-Valentin ou en juin (en plein air?) pourrait être envisager. À mettre à l'agenda de Janvier 2022.

21:19 Levée de la réunion

Prochaine réunion: Mardi 7 Décembre 2021 à 7 pm (retour sur le marché de Noël)



Marie-Christine Cadi

Presidente



Annie Parent

Secrétaire