

**Procès-verbal
APÉ Kimberley
Mercredi 8 novembre 19:00-20:00
Réunion organisée par Marie-Christine Cadieux, Présidente
En virtuel**

Présentes :

Marie-Christine Cadieux, présidente
Émilie Cayer-Huard, vice-présidente
Annie Parent, secrétaire et trésorière par intérim
Trisha Clark, conseillère
Sylvie de Grandpré, directrice

Absente :

Isabelle Larocque, conseillère

- 19:20 **Ouverture de la rencontre / Présence** MC Cadieux
- 19:21 **Adoption de l'ordre du jour** MC Cadieux
Proposé par Annie. Secondé par Émilie.
- 19:22 **Approbation du procès-verbal du 24 mai 2023** MC Cadieux
Proposé par Émilie. Secondé par Annie.
- 19:23 **Mot de la direction**
- Éducation à l'extérieur
 - Code de conduite : élaboré par et avec les élèves
 - Plan d'amélioration : élaboré en collaboration avec les comités des partenaires
 - Budget : présentation du budget (environ 8000\$) en lien avec les orientations stratégiques (littératie, mathématique, bien-être)
 - Comité des Partenaires : mandats et présentation des membres
 - Temps pour questions
 - Olympiques : Sylvie aimerait proposer cette activité pour l'une des bourses obtenues par l'APÉ
- 19:45 **États financiers Gaming Grant** A. Parent
- 19:49 **Appel de volontaires** Marché de Noël & Cueillette produits d'érable MC Cadieux
- 19:55 **Bourses Vice-Versa et PasspArt** E. Cayer-Huard
Théâtre la Seizième. Émilie va recontacter les recontacter pour explorer la possibilité d'offrir une représentation à Kimberley. Possibilité d'inviter les élèves de T.M. Roberts à Cranbrook.
- 20:05 **Événement communautaire des fêtes Danse de Noël** MC Cadieux
L'APÉ aimerait organiser un événement pour la communauté-école pour la période des Fêtes ou pendant l'hiver (ex. : danse, film soirée patin, cabane à sucres)

20:17 Action Items/ Points Courants (Dossiers ouverts)

- Trésorerie (poste à combler)
 - APPEL de bénévoles : Marché, Cueillette produits d'érable et Repas chauds
 - Ateliers Fédération (Émeline) en présentiel ou virtuel
 - Nom de l'école
 - Visite de conseillère Armelle Moran au printemps
- Trousse de réconfort
-Plan d'évacuation (feu) et suivi sur Service pompier avec Duncan Macleod

20:17 Varia & Période de questions

20:32 Levée de la réunion

Prochaine réunion APE: Mercredi 6 décembre 2023

Merci aux parents bénévoles !

Ressources

Groupe Facebook Communauté francophone:
[Communauté francophone Kimberley, C-B. | Facebook](#)

Groupe Facebook École francophone de Kimberley et site internet de l'école
[École francophone de Kimberley | Kimberley BC | Facebook](#)
[École Kimberley \(csf.bc.ca\)](#)

Site de la fédération de parents
[Bienvenue à la Fédération des parents francophones de Colombie-Britannique \(fpfcb.bc.ca\)](#)
[École Kimberley \(csf.bc.ca\)](#)

Service de prêt (livres et jeux)
[Tire-Lire - Service de prêt de ressources éducatives en français](#)

1 enfant, 2 langues
[Home | Mini-site de développement langagier \(fpfcb.bc.ca\)](#)

M. Gauthier

Presidente

12 / 12 / 2023

Annie Parent

Secrétaire-Trésorière

Titre	Procès-verbal 8 novembre 2023
Nom du fichier	Procès-verbal 8 novembre 2023.pdf
Identifiant du document	2d7e3a4941529c5b735f1f4ceb1aafc39424a059
Format de date de la piste d'audit	MM / DD / YYYY
État	● Signé

Historique du document



12 / 11 / 2023
05:11:05 UTC

Envoyé pour signature à Marie-Christine Cadieux
(ape.kimberley@gmail.com) depuis annieparent1@gmail.com
IP: 162.125.47.29



12 / 12 / 2023
14:08:43 UTC

Consulté par Marie-Christine Cadieux
(ape.kimberley@gmail.com)
IP: 204.239.148.2



12 / 12 / 2023
14:09:03 UTC

Signé par Marie-Christine Cadieux (ape.kimberley@gmail.com)
IP: 204.239.148.2



12 / 12 / 2023
14:09:03 UTC

Le document a été terminé.